**附：教学日历安排表**

|  |  |
| --- | --- |
| 时间节点 | 工作安排 |
| 2017年12月18日--28日 | 上报新增的论文指导教师信息 |
| 2018年1月1日 | 开学、在线学习开始 |
| 2018年1月5日-10日 | 老生选课 |
| 2018年1月5日--10日 | 中心安排专科毕业实习及选课 |
| 2018年1月11日 | 学院为毕业生学生选毕业论文（设计）课程 |
| 2018年1月12日--18日 | 各中心分配确定指导老师 |
| 2018年1月12日-3月19日 | 论文选题及初稿撰写 |
| 2018年1月26日 | 网上作业和综合测试开始 |
| 2018年3月20日前 | 办理上半年外省学位办公函 |
| 2018年3月23日前 | 新生选课、不考试学生取消选课、平台考点、考场设置 |
| 2018年3月23日-4月23日 | 评阅交互阶段及论文终稿 |
| 2018年4月9日-6月5日 | 论文答辩及答辩成绩录入 |
| 2018年4月19日-5月31日 | 机考 |
| 2018年5月15日前(以通知为准) | 上报毕业生的学位申请材料 |
| 2018年5月19日-20日 | 期末考试 |
| 2018年5月10日前 | 收集实习报告及毕业生实习鉴定表，安排教师评阅并将报告及鉴定表装订存档 |
| 2018年5月25日--6月5日 | 上传专科毕业实习成绩 |
| 2018年5月25日--6月5日 | 学生考查课程成绩录入平台 |
| 2018年5月31日 | 在线学习、网上作业和综合测试截止 |
| 2018年6月10日前 | 考试课程成绩录入 |
| 2018年6月10日前 | 办理毕业申报手续，审核毕业资格 |
| 2018年6月13日-18日 | 学习中心核查考试成绩 |